



(Réservé au service)
Reçu le : _____
Saisi le : _____

PLANNING DE RESERVATION RESTAURANTS SALENGRO ET GALLIENI
Septembre 2023

Compléter la fiche

Enfant	Parents
Nom Prénom :	Nom Prénom :
EcoleClasse :.....	Tél :

Réserver les dates en cochant les cases correspondantes

LUNDI	MARDI	JEUDI	VENDREDI
4	5	7	8
11	12	14	15
18	19	21	22
25	26	28	29

Totaliser le nombre de repas et le total à payer

.....repas réservés X€ =€ (montant à payer)

Lambresien : 1^{er} enfant : 3.43€ 2^{ème} enfant : 2.74€ 3^{ème} et + : 2.40€

Extérieur : 1^{er} enfant : 6.27€ 2^{ème} enfant : 5.02€ 3^{ème} et + : 4.39€

Pénalité de retard : 1€ par repas (10€ max par famille et par mois)

Déposer le formulaire et son paiement

Paiement en ligne	Paiement par chèque	Paiement en espèces et CB
Réservation et paiement en ligne avant le 20 de chaque mois. Se connecter sur <u>lambreslezdouai.fr</u> . Cliquer sur portail famille.	Déposer le formulaire et le chèque dans la boîte aux lettres du bureau des affaires scolaires avant le 20 de chaque mois. Libeller à l'ordre « activités périscolaires Lambres lez Douai ».	Déposer le formulaire et son paiement au régisseur du bureau des affaires scolaires entre le 15 et le 20 de chaque mois.

Signature :



(Réservé au service)
 Reçu le : _____
 Saisi le : _____

PLANNING DE RESERVATION RESTAURANTS SALENGRO ET GALLIENI
 Octobre 2023

Compléter la fiche

Enfant	Parents
Nom Prénom :	Nom Prénom :
EcoleClasse :.....	Tél :

Réserver les dates en cochant les cases correspondantes

LUNDI	MARDI	JEUDI	VENDREDI
2	3	5	6
9	10	12	13
16	17	19	20

Totaliser le nombre de repas et le total à payer

.....repas réservés X€ =€ (montant à payer)

Lambresien : 1^{er} enfant : 3.43€ 2^{ème} enfant : 2.74€ 3^{ème} et + : 2.40€

Extérieur : 1^{er} enfant : 6.27€ 2^{ème} enfant : 5.02€ 3^{ème} et + : 4.39€

Pénalité de retard : 1€ par repas (10€ max par famille et par mois)

Déposer le formulaire et son paiement

Paiement en ligne	Paiement par chèque	Paiement en espèces et CB
Réservation et paiement en ligne avant le 20 de chaque mois. Se connecter sur <u>lambreslezdouai.fr</u> . Cliquer sur portail famille.	Déposer le formulaire et le chèque dans la boîte aux lettres du bureau des affaires scolaires avant le 20 de chaque mois. Libeller à l'ordre « activités périscolaires Lambres lez Douai ».	Déposer le formulaire et son paiement au régisseur du bureau des affaires scolaires entre le 15 et le 20 de chaque mois.

Signature :



(Réservé au service)
 Reçu le : _____
 Saisi le : _____

PLANNING DE RESERVATION RESTAURANTS SALENGRO ET GALLIENI
 Novembre 2023

Compléter la fiche

Enfant	Parents
Nom Prénom :	Nom Prénom :
EcoleClasse :.....	Tél :

Réserver les dates en cochant les cases correspondantes

LUNDI	MARDI	JEUDI	VENDREDI
6	7	9	10
13	14	16	17
20	21	23	24
27	28	30	

Totaliser le nombre de repas et le total à payer

.....repas réservés X€ =€ (montant à payer)

Lambresien : 1^{er} enfant : 3.43€ 2^{ème} enfant : 2.74€ 3^{ème} et + : 2.40€

Extérieur : 1^{er} enfant : 6.27€ 2^{ème} enfant : 5.02€ 3^{ème} et + : 4.39€

Pénalité de retard : 1€ par repas (10€ max par famille et par mois)

Déposer le formulaire et son paiement

Paiement en ligne	Paiement par chèque	Paiement en espèces et CB
Réservation et paiement en ligne avant le 20 de chaque mois. Se connecter sur <u>lambreslezdouai.fr</u> . Cliquer sur portail famille.	Déposer le formulaire et le chèque dans la boîte aux lettres du bureau des affaires scolaires avant le 20 de chaque mois. Libeller à l'ordre « activités périscolaires Lambres lez Douai ».	Déposer le formulaire et son paiement au régisseur du bureau des affaires scolaires entre le 15 et le 20 de chaque mois.

Signature :



(Réservé au service)

Reçu le : _____

Saisi le : _____

PLANNING DE RESERVATION RESTAURANTS SALENGRO ET GALLIENI
 Décembre 2023

Compléter la fiche

Enfant	Parents
Nom Prénom :	Nom Prénom :
EcoleClasse :.....	Tél :

Réserver les dates en cochant les cases correspondantes

LUNDI	MARDI	JEUDI	VENDREDI
			1
4	5	7	8
11	12	14	15
18	19	21	22

Totaliser le nombre de repas et le total à payer

.....repas réservés X€ =€ (montant à payer)

Lambresien : 1^{er} enfant : 3.43€ 2^{ème} enfant : 2.74€ 3^{ème} et + : 2.40€

Extérieur : 1^{er} enfant : 6.27€ 2^{ème} enfant : 5.02€ 3^{ème} et + : 4.39€

Pénalité de retard : 1€ par repas (10€ max par famille et par mois)

Déposer le formulaire et son paiement

Paiement en ligne	Paiement par chèque	Paiement en espèces et CB
Réservation et paiement en ligne avant le 20 de chaque mois. Se connecter sur <u>lambreslezdouai.fr</u> . Cliquer sur portail famille.	Déposer le formulaire et le chèque dans la boîte aux lettres du bureau des affaires scolaires avant le 20 de chaque mois. Libeller à l'ordre « activités périscolaires Lambres lez Douai ».	Déposer le formulaire et son paiement au régisseur du bureau des affaires scolaires entre le 15 et le 20 de chaque mois.

Signature :



(Réservé au service)

Reçu le : _____

Saisi le : _____

PLANNING DE RESERVATION RESTAURANTS SALENGRO ET GALLIENI
Janvier 2024

Compléter la fiche

Enfant	Parents
Nom Prénom :	Nom Prénom :
EcoleClasse :.....	Tél :

Réserver les dates en cochant les cases correspondantes

LUNDI	MARDI	JEUDI	VENDREDI
8	9	11	12
15	16	18	19
22	23	25	26
29	30		

Totaliser le nombre de repas et le total à payer

.....repas réservés X€ =€ (montant à payer)

Lambresien : 1^{er} enfant : 3.43€ 2^{ème} enfant : 2.74€ 3^{ème} et + : 2.40€

Extérieur : 1^{er} enfant : 6.27€ 2^{ème} enfant : 5.02€ 3^{ème} et + : 4.39€

Pénalité de retard : 1€ par repas (10€ max par famille et par mois)

Déposer le formulaire et son paiement

Paiement en ligne	Paiement par chèque	Paiement en espèces et CB
Réservation et paiement en ligne avant le 20 de chaque mois. Se connecter sur <u>lambreslezdouai.fr</u> . Cliquer sur portail famille.	Déposer le formulaire et le chèque dans la boîte aux lettres du bureau des affaires scolaires avant le 20 de chaque mois. Libeller à l'ordre « activités périscolaires Lambres lez Douai ».	Déposer le formulaire et son paiement au régisseur du bureau des affaires scolaires entre le 15 et le 20 de chaque mois.

Signature :



(Réservé au service)
 Reçu le : _____
 Saisi le : _____

PLANNING DE RESERVATION RESTAURANTS SALENGRO ET GALLIENI
 Février 2024

Compléter la fiche

Enfant	Parents
Nom Prénom :	Nom Prénom :
EcoleClasse :.....	Tél :

Réserver les dates en cochant les cases correspondantes

LUNDI	MARDI	JEUDI	VENDREDI
		1	2
5	6	8	9
12	13	15	16
19	20	22	23

Totaliser le nombre de repas et le total à payer

.....repas réservés X€ =€ (montant à payer)

Lambresien : 1^{er} enfant : 3.43€ 2^{ème} enfant : 2.74€ 3^{ème} et + : 2.40€

Extérieur : 1^{er} enfant : 6.27€ 2^{ème} enfant : 5.02€ 3^{ème} et + : 4.39€

Pénalité de retard : 1€ par repas (10€ max par famille et par mois)

Déposer le formulaire et son paiement

Paiement en ligne	Paiement par chèque	Paiement en espèces et CB
Réservation et paiement en ligne avant le 20 de chaque mois. Se connecter sur <u>lambreslezdouai.fr</u> . Cliquer sur portail famille.	Déposer le formulaire et le chèque dans la boîte aux lettres du bureau des affaires scolaires avant le 20 de chaque mois. Libeller à l'ordre « activités périscolaires Lambres lez Douai ».	Déposer le formulaire et son paiement au régisseur du bureau des affaires scolaires entre le 15 et le 20 de chaque mois.

Signature :



(Réservé au service)	
Reçu le : _____	<input type="checkbox"/>
Saisi le : _____	<input type="checkbox"/>

PLANNING DE RESERVATION RESTAURANTS SALENGRO ET GALLIENI
Mars 2024

Compléter la fiche

Enfant	Parents
Nom Prénom :	Nom Prénom :
EcoleClasse :.....	Tél :

Réserver les dates en cochant les cases correspondantes

LUNDI	MARDI	JEUDI	VENDREDI
11	12	14	15
18	19	21	22
25	26	28	29

Totaliser le nombre de repas et le total à payer

.....repas réservés X€ =€ (montant à payer)

Lambresien : 1^{er} enfant : 3.43€ 2^{ème} enfant : 2.74€ 3^{ème} et + : 2.40€

Extérieur : 1^{er} enfant : 6.27€ 2^{ème} enfant : 5.02€ 3^{ème} et + : 4.39€

Pénalité de retard : 1€ par repas (10€ max par famille et par mois)

Déposer le formulaire et son paiement

Paiement en ligne	Paiement par chèque	Paiement en espèces et CB
Réservation et paiement en ligne avant le 20 de chaque mois. Se connecter sur <u>lambreslezdouai.fr</u> . Cliquer sur portail famille.	Déposer le formulaire et le chèque dans la boîte aux lettres du bureau des affaires scolaires avant le 20 de chaque mois. Libeller à l'ordre « activités périscolaires Lambres lez Douai ».	Déposer le formulaire et son paiement au régisseur du bureau des affaires scolaires entre le 15 et le 20 de chaque mois.

Signature :



(Réservé au service)	
Reçu le : _____	<input type="checkbox"/>
Saisi le : _____	<input type="checkbox"/>

PLANNING DE RESERVATION RESTAURANTS SALENGRO ET GALLIENI
Avril 2024

Compléter la fiche

Enfant	Parents
Nom Prénom :	Nom Prénom :
EcoleClasse :.....	Tél :

Réserver les dates en cochant les cases correspondantes

LUNDI	MARDI	JEUDI	VENDREDI
1 FERIAE	2	4	5
8	9	11	12
15	16	18	19

Totaliser le nombre de repas et le total à payer

.....repas réservés X€ =€ (montant à payer)

Lambresien : 1^{er} enfant : 3.43€ 2^{ème} enfant : 2.74€ 3^{ème} et + : 2.40€

Extérieur : 1^{er} enfant : 6.27€ 2^{ème} enfant : 5.02€ 3^{ème} et + : 4.39€

Pénalité de retard : 1€ par repas (10€ max par famille et par mois)

Déposer le formulaire et son paiement

Paiement en ligne	Paiement par chèque	Paiement en espèces et CB
Réservation et paiement en ligne avant le 20 de chaque mois. Se connecter sur <u>lambreslezdouai.fr</u> . Cliquer sur portail famille.	Déposer le formulaire et le chèque dans la boîte aux lettres du bureau des affaires scolaires avant le 20 de chaque mois. Libeller à l'ordre « activités périscolaires Lambres lez Douai ».	Déposer le formulaire et son paiement au régisseur du bureau des affaires scolaires entre le 15 et le 20 de chaque mois.

Signature :



(Réservé au service)
 Reçu le : _____
 Saisi le : _____

PLANNING DE RESERVATION RESTAURANTS SALENGRO ET GALLIENI
 Mai 2024

Compléter la fiche

Enfant	Parents
Nom Prénom :	Nom Prénom :
EcoleClasse :.....	Tél :

Réserver les dates en cochant les cases correspondantes

LUNDI	MARDI	JEUDI	VENDREDI
6	7	9 FERIE	10 FERIE
13	14	16	17
20 FERIE	21	23	24
27	28	30	31

Totaliser le nombre de repas et le total à payer

.....repas réservés X€ =€ (montant à payer)

Lambresien : 1^{er} enfant : 3.43€ 2^{ème} enfant : 2.74€ 3^{ème} et + : 2.40€

Extérieur : 1^{er} enfant : 6.27€ 2^{ème} enfant : 5.02€ 3^{ème} et + : 4.39€

Pénalité de retard : 1€ par repas (10€ max par famille et par mois)

Déposer le formulaire et son paiement

Paiement en ligne	Paiement par chèque	Paiement en espèces et CB
Réservation et paiement en ligne avant le 20 de chaque mois. Se connecter sur <u>lambreslezdouai.fr</u> . Cliquer sur portail famille.	Déposer le formulaire et le chèque dans la boîte aux lettres du bureau des affaires scolaires avant le 20 de chaque mois. Libeller à l'ordre « activités périscolaires Lambres lez Douai ».	Déposer le formulaire et son paiement au régisseur du bureau des affaires scolaires entre le 15 et le 20 de chaque mois.

Signature :



(Réservé au service)
Reçu le : _____
Saisi le : _____

PLANNING DE RESERVATION RESTAURANTS SALENGRO ET GALLIENI
Juin 2024

Compléter la fiche

Enfant	Parents
Nom Prénom :	Nom Prénom :
EcoleClasse :.....	Tél :

Réserver les dates en cochant les cases correspondantes

LUNDI	MARDI	JEUDI	VENDREDI
3	4	6	7
10	11	13	14
17	18	20	21
24	25	27	28

Totaliser le nombre de repas et le total à payer

.....repas réservés X€ =€ (montant à payer)

Lambresien : 1^{er} enfant : 3.43€ 2^{ème} enfant : 2.74€ 3^{ème} et + : 2.40€

Extérieur : 1^{er} enfant : 6.27€ 2^{ème} enfant : 5.02€ 3^{ème} et + : 4.39€

Pénalité de retard : 1€ par repas (10€ max par famille et par mois)

Déposer le formulaire et son paiement

Paiement en ligne	Paiement par chèque	Paiement en espèces et CB
Réservation et paiement en ligne avant le 20 de chaque mois. Se connecter sur <u>lambreslezdouai.fr</u> . Cliquer sur portail famille.	Déposer le formulaire et le chèque dans la boîte aux lettres du bureau des affaires scolaires avant le 20 de chaque mois. Libeller à l'ordre « activités périscolaires Lambres lez Douai ».	Déposer le formulaire et son paiement au régisseur du bureau des affaires scolaires entre le 15 et le 20 de chaque mois.

Signature :



(Réservé au service)
Reçu le : _____
Saisi le : _____

PLANNING DE RESERVATION RESTAURANTS SALENGRO ET GALLIENI
Juillet 2024

Compléter la fiche

Enfant	Parents
Nom Prénom :	Nom Prénom :
EcoleClasse :.....	Tél :

Réserver les dates en cochant les cases correspondantes

LUNDI	MARDI	JEUDI	VENDREDI
1	2	4	5

Totaliser le nombre de repas et le total à payer

.....repas réservés X€ =€ (montant à payer)

Lambresien : 1^{er} enfant : 3.43€ 2^{ème} enfant : 2.74€ 3^{ème} et + : 2.40€

Extérieur : 1^{er} enfant : 6.27€ 2^{ème} enfant : 5.02€ 3^{ème} et + : 4.39€

Pénalité de retard : 1€ par repas (10€ max par famille et par mois)

Déposer le formulaire et son paiement

Paiement en ligne	Paiement par chèque	Paiement en espèces et CB
Réservation et paiement en ligne avant le 20 de chaque mois. Se connecter sur <u>lambreslezdouai.fr</u> . Cliquer sur portail famille.	Déposer le formulaire et le chèque dans la boîte aux lettres du bureau des affaires scolaires avant le 20 de chaque mois. Libeller à l'ordre « activités périscolaires Lambres lez Douai ».	Déposer le formulaire et son paiement au régisseur du bureau des affaires scolaires entre le 15 et le 20 de chaque mois.

Signature :