

# PROJET PEDAGOGIQUE

Pause Méridienne –  
Ecole Anne Frank

Lambres Lez Douai  
Année 2023/2024

## **I Les finalités :**

La pause méridienne a pour but de rendre les repas et la pause des enfants agréable, reposante, (instructive) et conviviale afin de favoriser la reprise des enseignements dans les meilleures conditions.

C'est pour cela que nous travaillons avec nos équipes autour d'un projet commun qui a pour objectifs sévères :

- De contribuer à l'épanouissement de l'enfant,
- De renforcer l'éducation à la citoyenneté active

## **II Objectifs pédagogiques :**

### **Contribuer à l'épanouissement**

- Respecter le rythme de l'enfant : besoin physiologique de se reposer (temps de sieste)
- Développer la curiosité en goûtant les différents aliments proposés
- Proposer aux enfants des activités libres de détente
- L'enfant est source de propositions sur les activités mise en place.

### **Apprendre la citoyenneté active**

- Communiquer avec les autres (enfants et adultes), favoriser et prendre en compte l'expression des enfants
- Apprendre le respect des règles de vie (avec les autres, les limites, le matériel)
- Permettre à l'enfant de participer activement à la vie de la cantine (distribuer l'eau, ramasser les verres...)
- Responsabiliser l'enfant en lui confiant des missions adaptées à ses capacités (chef de table, débarrassé...)
- Apprendre à se servir en petite quantité afin de sensibiliser au gaspillage alimentaire.

### **III Le projet pédagogique :**

#### **1/ Diagnostic :**

Le restaurant scolaire fonctionne les jours d'écoles soit lundi, mardi, jeudi et vendredi.

Il est labellisé "Territoire Bio Engagé" pour la part importante des aliments bio.

Il se situe à l'intérieur du groupe scolaire Gallieni à Lambres Lez Douai, les enfants s'y rendent à pied.

Environ 45 enfants mangent au restaurant scolaire chaque jour.

#### **2/ Composition de l'équipe :**

Les enfants sont encadrés par du personnel communal (animateurs périscolaires et ATSEM), la plupart sont diplômés BAFA. Le taux d'encadrement est de 10 enfants par animatrice (15 max)

Des formations sont régulièrement proposées aux agents avec le CNFPT

Une partie des animateurs ont passés récemment le PSC1 avec la protection civile.

Un séminaire autour du "bien-être de l'enfant" est également mis en place chaque année avec le personnel de cuisine et les animateurs

Actuellement 1 animateur par classe

L'équipe est composée :

- D'une coordinatrice
- De 3 encadrants + 1 référent sur place.
- 1 animatrice PAI

#### **3/ Le fonctionnement : (journée type)**

	<b>PARCOURS ANIMATEURS</b>	<b>PARCOURS ENFANTS</b>	
11h50	Arrivée des animateurs dans l'école Récupération des listes d'appels Échange des effectifs et PAI		
	Une fois les instituteurs sortis avec les non-cantines, les animateurs vont dans les classes	Les enfants restent dans les classes	<b>Faire l'appel des enfants (en visualisant leur présence)</b>

	<p>prendre les enfants qui mangent en cantine Échange du chiffre avec l'enseignant ou l'ATSEM</p> <p>Mme Tabary - ATSEM Mme Mazingarbe - ATSEM Mme Renard – Sandrine</p> <p>Gaëlle (référente) est en renfort avec l'effectif le plus élevé.</p> <p>Laetitia s'occupe de l'enfant nécessitant d'un accompagnement spécifique. PAI</p>		<p><b>CORRIGER en cas d'erreur de l'enseignant et le signaler en arrivant en cantine</b></p>
	<p>Passage aux sanitaires et lavages des mains par classe</p>	<p>Les enfants passent au sanitaire et se lavent les mains par classe</p> <p>Les bavoirs sont mis après le passage au sanitaire</p>	
	<p>Départ au RS par classe</p>		<p><b>Les enfants sont comptés</b></p>
	<p>Arrivée au RS, l'entrée est servie Les enfants se placent ou ils le souhaitent.</p> <p>Les animateurs surveillent tous les enfants</p>	<p>Les enfants se mettent à table avec un animateur par table si possible</p>	<p><b>Ne plus mettre "garçons / filles"</b></p> <p><b>ATTENTION aux PAI et régimes alimentaires (servie par le personnel de Laurent avant les autres enfants) assiette filmée pour les régimes "spéciaux" et box pour régimes alimentaires</b></p>
	<p>REPAS : les animateurs veillent à ce que l'enfant</p>		<p><b>Pédagogie du goût</b></p>

	mange correctement et goute à tout, aide à la découpe des aliments pour les plus petits		
	Débarrassage des entrées + service du plat		<b>Les animateurs aident la personne RS à servir les plats</b>
	Débarrassage du plat par les encadrants		
	Distribution du pain + fromage + dessert		<b>Le timing est géré par les animateurs</b>  <b>De la musique peut être mise pour détendre les enfants au moment du dessert</b>
		Ramassage possible fait par les enfants	<b>Autonomie et apprentissage</b>
	Retour à l'école, passage au sanitaire, lavage des mains  Activité proposée chaque jour de même en extérieur	La sieste à 13h30 2 ATSEMS <b>(jusqu'au vacances d'octobre)</b>  Toute l'équipe participe	<b>Gaëlle repointe les enfants sur les fiches d'appels</b>
13h50	Retour dans les classes		

ATTENTION en cas "accident" (pipi, caca) ce sont les surveillants de cantine qui changent l'enfant.

#### **4/ Le repas :**

Il est composé d'une entrée, d'un plat et d'un fromage / dessert

Menu riche et varié, bio, local et assiette durable validé par une diététicienne.

Lors du repas, les régimes alimentaires (régime particulier ou box) sont servis en premier pour raisons de sécurité, les autres enfants en second.

#### **5/ Les locaux et les ateliers**

Nous disposons de la cour de l'école Anne Frank et de la salle de motricité en cas de mauvais temps.

Les animateurs proposent des jeux simples aux enfants après le repas, temps calme ou petits jeux.

## **6/ Santé :**

Une trousse à pharmacie est à la disposition de l'équipe.

Un cahier est tenu en cas de blessures (sauf blessures graves, le SAMU sera appelé). L'animateur devra soigner l'enfant puis remplir le cahier (nom de l'enfant, type de blessure, soin apporté, date et nom de l'animateur).

Chaque encadrant doit connaître les allergies et les régimes alimentaires de son groupe.

Depuis février 2022, la municipalité propose aux parents des enfants ayant une allergie alimentaire importante, de fournir le repas de ce dernier.

La mairie met à disposition des familles : un sac isotherme, un pain de glace ainsi qu'une lunch box. Un tarif adapté est aussi appliqué lors de la facturation des repas.

## **7/ Sécurité :**

Des exercices d'évacuation incendie sont faits avec les enfants 2 fois par an, dans le but de leur apprendre les consignes de sécurité.

Un compte rendu est rédigé et transmis à la mairie par la coordinatrice.

## **8/ Le rôle de l'animateur :**

### **Avec les enfants :**

- Garantir de la sécurité physique des enfants
- Accueillir les enfants
- Être à l'écoute des enfants et répondre à leurs demandes
- Respecter les enfants en tant qu'individu à part entière, leur faire confiance
- Connaître les règles de sécurité
- Apprendre aux enfants à respecter les autres
- Animer.
- Transmettre les objectifs pédagogiques aux enfants

### **Avec ses collègues :**

- Respect et travailler en équipe
- Savoir se remettre en question
- Travailler en collaboration avec la responsable

## **9/ Le rôle du référent :**

Sous l'autorité du responsable du service enfance et jeunesse et de la coordinatrice, le référent devra :

- **Contribuer à la rédaction du projet pédagogique et participer à la vie de la communauté éducative :**
  - Participer à la rédaction du projet pédagogique avec la coordinatrice
  - Impulser le projet pédagogique et ses objectifs aux équipes sur le terrain
  - Proposer et participer à la mise en place du planning d'activité en lien avec le projet pédagogique
  - Proposer et suivre des projets extérieurs
  
- **Assurer le bon fonctionnement de l'accueil dans le respect du cadre réglementaire :**
  - Préparer et coanimer les réunions avec la coordinatrice
  - Gestion du suivi administratif avec la coordinatrice
  - Relation avec les familles sur le lieu d'accueil
  - Garantir la sécurité des enfants sur le lieu d'accueil
  - Rendre compte à la coordinatrice, faire remonter les informations
  
- **Assurer la gestion d'équipe et matériel de la structure au quotidien :**
  - Coordonner les animateurs en maintenant une dynamique de groupe
  - Anticipation des conflits en lien avec la coordinatrice
  - Centraliser les besoins et demandes de matériel auprès de la coordinatrice
  - Suivi administratif (dépôt de pointages, affichages divers ...)

## **10/ Les réunions :**

4 réunions sont prévues dans l'année scolaire afin de monter des projets, d'échanger et de faire le point avec les équipes d'encadrement.

Le référent sera présent lors de la préparation de ces réunions en lien avec le coordinateur.

### **RAPPEL**

*I/ En cas d'absence, veuillez :*

*1/ Téléphoner à Virginie et Claude 03.27.95.95.05*

*2/ Virginie et Claude se mettent en relation pour trouver une solution de remplacement*

*3/ Fournir un justificatif à Claude si raison médicale*

*II/ En cas de problème durant la surveillance cantine :*

- Appel à Virginie*
- Appel aux parents si besoin*
- Transmission aux enseignants*
- En cas d'incident, le déclarer à Virginie qui fera le relais avec la mairie.*